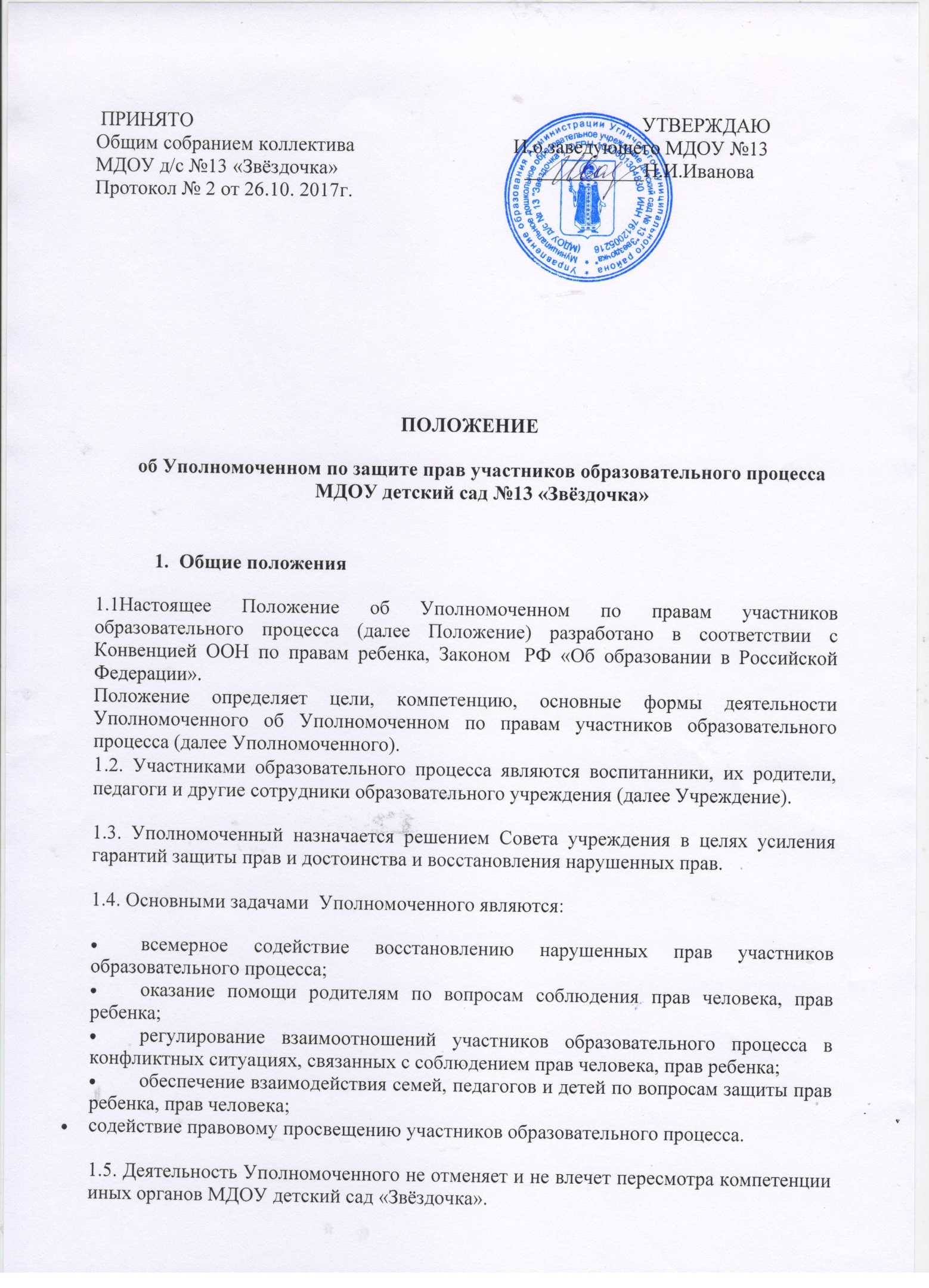
****

1.6. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конвенцией Совета Европы о защите прав человека и основных свобод, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в РФ», иными российскими и международными документами, защищающими права и интересы граждан, Уставом  Учреждения, Правилами школьной жизни,  собственной совестью.

1.7. Уполномоченный при осуществлении своей компетенции независим и не подотчетен каким-либо органам и должностным лицам.

1.8. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

**2. Порядок назначения Уполномоченного.**

2.1. Уполномоченным может быть назначен совершеннолетний участник образовательного процесса (воспитатель, родитель и др.), пользующийся доверием и авторитетом участников образовательного процесса.

2.2. Участник образовательного процесса, занимающий в Учреждении административную должность, не может быть избран Уполномоченным.

2.3.Уполномоченный назначается Общим собранием МДОУ детский сад «Звёздочка» большинством не менее 2/3 голосов  от общего числа его членов при тайном голосовании.

2.4. При вступлении в должность Уполномоченный приносит присягу: «Я клянусь защищать права и достоинство воспитанников, родителей и педагогов МДОУ детский сад «Звёздочка», исполнять свои обязанности добросовестно, быть беспристрастным и руководствоваться только российским и международным законодательством, Уставом, другими локальными актами МДОУ детский сад «Звёздочка» и голосом совести». Присяга приносится на общем собрании.

2.5. Уполномоченный назначается на срок 2 года, считая со дня принесения присяги.

2.6. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от должности в случае:

* увольнения из МДОУ детский сад «Звёздочка» в случае назначения на должность Уполномоченного сотрудника.
* перевода в другое учреждение ребенка в случае назначения на должность Уполномоченного родителя;
* подачи личного заявления о сложении полномочий;
* неисполнения своих обязанностей.

2.7.      Освобождение Уполномоченного от должности принимается Общим собранием МДОУ детский сад «Звёздочка» большинством не менее 2/3 от общего числа его членов.

**3.**    **Компетенция Уполномоченного.**

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции,  установленной настоящим Положением и в рамках образовательного процесса. Уполномоченный не при­нимает административных решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц.

3.2. Уполномоченный рассматривает обращения (жалобы) участников образова­тельного процесса (воспитанников, педагогов, родителей), касающихся нарушения их прав и свобод, связанных с осуществлением образовательного процесса.

3.3. Приоритетным в деятельности Уполномоченного является защита прав несовершеннолетних участников образовательного процесса.

3.4. Не подлежат рассмотрению обращения (жалобы) связанные с:

* оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;
* наложением дисциплинарных взысканий;
* организацией учебного процесса (распределение учебной нагрузки и изменение ее в течение года, несогласие с рабочим расписанием) и  других вопросов, относящихся к компетенции должностных лиц;
* действиями и решениями муниципальных  и государственных органов.

3.5. Обращение (жалоба) должна быть подана Уполномоченному в письменной или устной форме в течение 2 недель со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом.

3.6 Получив жалобу, Уполномоченный вправе:

* принять жалобу к рассмотрению;
* указать на другие меры, которые могут быть предприняты для защиты прав и достоинства участников образовательного процесса;
* передать жалобу органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу;
* отказать в принятии жалобы, не относящейся к его компетенции, аргументируя отказ.

3.7 Уполномоченный вправе принять меры к защите прав человека, прав ребенка, к урегулированию конфликта между участниками образовательного процесса по собственной инициативе при наличии информации о нарушении прав участников образовательного процесса.

3.8 Обжалование решения Уполномоченного не допускается.

3.9 Для реализации задач Уполномоченный имеет право:

* посещать занятия, родительские собрания, педагогические советы, совещания при заведующей, заседания  органов самоуправления Учреждения;
* получать объяснения по спорным вопросам от всех уча­стников образовательного процесса;
* проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления Учреждения, администрацией Учреждения проверку факта нарушения прав, свобод и интересов участников образовательного процесса;
* при необходимости обращаться к администрации Учреждения с ходатайством о проведении дисциплинарного рас­следования по фактам выявленных нарушений;
* заниматься решением проблем по собственной инициа­тиве при выявлении факта грубых нарушений прав ребенка;
* выбирать себе помощников из числа уча­стников образовательного процесса таким образом, чтобы были представлены все участники образовательного процесса.

3.10. В случае установления нарушения прав Уполномоченный предпринимает следующие меры:

* в случае конфликтной ситуации содействует ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта;
* может вносить письменные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения.

В случае не достижения соглашения или отказа одной из сторон принять рекомендацию Уполномоченного решение может быть доведено до сведения всех участников образовательного процесса.

* передает обращение (жалобу) органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу, если на то есть согласие заявителя.

Уполномоченный не  вправе разглашать ставшие  ему  известными  в процессе выяснения сведения, составляющие тайну частной жизни,  без согласия заявителя.

3.11. Если по результатам рассмотрения жалобы Уполномоченный приходит к выводу о грубом нарушении Устава и других локальных актов либо унижении достоинства других участников образовательного процесса, он вправе ставить перед заведующей МДОУ детский сад «Звёздочка» вопрос о привлечении виновных к дисциплинарной или административной ответственности.

3.12.. По результатам изучения и обобщения информации о нарушениях Устава Учреждения, и других локальных актов Уполномоченный вправе представлять Общему собранию МДОУ детский сад «Звёздочка», педагогическому совету и администрации свои мнения, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинства участников образовательного процесса.

3.13. В случаях систематических, грубых либо массовых нарушений прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства Уполномоченный вправе выступить с устным докладом на заседании Общего собрания МДОУ детский сад «Звёздочка».

3.14. По окончании учебного года Уполномоченный может представлять Общему собранию МДОУ детский сад «Звёздочка», педагогическому совету доклад о соблюдении прав участников образовательного процесса и мерах, принятых Уполномоченным по их защите. Доклад может содержать общие оценки, выводы и рекомендации, относящиеся к обеспечению прав и уважения достоинства участников образовательного процесса.

3.15. Уполномоченный взаимодействует:

        с органами управления образованием;

        Уполномоченным по правам человека в Угличском районе;

        инспекцией по делам несовершеннолетних;

        правозащитными, в том числе общественными организациями.

**4. Обеспечение деятельности Уполномоченного.**

4.1. Для эффективной работы Уполномоченного администрация Учреждения оказывает ему всемерное со­действие, в том числе предоставляет запрашиваемые документы и иные сведения, необходимые  для  осуществления деятельности в пределах его компетенции.

4.2. Администрация   Учреждения  не   вправе   вмешиваться  и   препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

4.3. Педагогическому работнику, выполняющему функции Уполномоченного, могут быть установлены надбавки к окладу за счет фонда заработной платы  в порядке,  установленном нормативными актами  Учреждения.